

Section 0. Avis d'appel d'offres

Avis d'appel d'offres

Nom de l'Autorité contractante : Société Nationale des Eaux du Bénin (SONEB)

Objet : Location d'imprimantes en haute disponibilité en accord-cadre de trois ans, à bon de commande

Référence de l'Avis d'Appel d'Offres Ouvert National : S_DSI_112659

Avis n° : 025/25/SONEB/DG/DF/PRMP/DSI/SPMP/CK

Avis d'Appel d'Offres Ouvert National : S_DSI_112659

1. Cet avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics version 4 de la Société Nationale des Eaux du BENIN (SONEB) publié sur le portail web des marchés publics le 28 août 2025.

2. La SONEB a prévu dans le cadre de son budget autonome des fonds et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché N° **S_DSI_112659** relatif à la location d'imprimantes en haute disponibilité en accord-cadre de trois ans, à bon de commande.

3. La SONEB sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les services de location d'imprimantes grande édition et d'imprimante de caisse, avec leurs consommables informatiques.

Les prestations sont en lot unique.

La présente procédure sera conclue par la signature d'un accord-cadre mono attributaire de trente-six (36) mois non renouvelables conformément aux dispositions des articles 40 et 41 du Code des Marchés Publics.

Aucune variante ne sera prise en compte.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert telle que définie dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats, remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des clauses 61 et 121 de ladite loi.

BON A LANCER

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne Responsable des Marchés Publics de la SONEB (Bureau 113 bis) ; Email : prmp@soneb.bj et prendre connaissance des documents d'Appel d'offres à l'adresse mentionnée ci-après : 1er étage de la Direction Générale de la SONEB - Bureau 113 bis, Tél : (229) 01 21 31 22 72 de 8 h à 12 h 30 minutes et de 14 h à 17 heures 30 minutes (heures locales GMT+1) ou consulter le site internet www.soneb.bj.

6. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises

- Exigences techniques et expériences :

1. Être une entreprise de services du numérique ou informatiques, justifié par le Registre de commerce ou les statuts ;
2. Avoir réalisé au cours des cinq (05) dernières années (2024, 2023, 2022, 2021 et 2020) et de l'année en cours, au moins un (01) marché de location d'imprimantes à grande éditions ou la vente et maintenance d'imprimantes d'un montant au moins égal à deux cent vingt millions (220.000.000) F CFA hors taxes, justifiés par les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution assortis des contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples) ou procès-verbaux de réception, signées par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, société ou office d'Etat ou mixtes, représentants ou organisations internationales au Bénin), ou toute autre personnes morales de droit privé.

- Exigences financières :

1. Avoir réalisé au cours des trois (3) dernières années (2022, 2023 et 2024), un chiffre d'affaires moyen annuel au moins égal à quatre cent trente-cinq millions (435.000.000) de F CFA, justifié par les états financiers présentés dans les formes prescrites au point 1 de l'Annexe A-3-2 ;
2. Disposer d'avoirs liquide sous forme de fonds propres ou de lignes de crédits à hauteur de vingt-quatre millions cent soixante-dix mille (24.170.000) de F CFA, Justifié par une attestation d'une banque ou institution financières agréée ou ayant un correspondant au Bénin.

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence

- Exigences techniques et expériences :

1. Être une entreprise de services du numérique ou informatiques, justifié par le Registre de commerce ou les statuts ;

BON A LANCER

2. Disposer d'un personnel d'encadrement dont les profils, qualifications et expériences sont indiqués à la Sous-section C « Critères d'évaluation et de qualification ».

Exigences financières :

1. Fournir les bilans d'ouverture pour les entreprises naissantes et les états financiers de leurs années d'existence pour celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence conformément au point 1 de l'annexe A-3-2 ;
2. Disposer d'avoirs liquide sous forme de fonds propres ou de lignes de crédits à hauteur de vingt-quatre millions cent soixante-dix mille (24.170.000) de F CFA, Justifié par une attestation d'une banque ou institution financières agréée ou ayant un correspondant au Bénin ;
3. Fournir l'attestation d'assurance des risques professionnels (**Responsabilité civile professionnelle**) accompagnée du tableau des garanties de montant minimum quatre cent soixante-dix-huit millions cinq cent mille (478.500.000) de F CFA.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

7. Le délai d'exécution de l'accord-cadre est de trente-six (36) mois non renouvelables. Le délai d'exécution des prestations sera indiqué dans chaque bon de commande.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier complet d'appel d'offres à compter du ...**09 OCT 2025**... de 8h à 12h30 et de 14h à 17h30 heures locales (GMT+1). Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de la SONEB (1^{er} étage de la Direction Générale de la SONEB, Bureau 113 bis). Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de la SONEB (1^{er} étage de la Direction Générale de la SONEB, Bureau 113 bis) au plus tard le ...**31 OCT 2025**... à 09 heures 30 minutes (heure locale GMT+1). **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et

BON A LANCER

simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents dans salle de conférence du rez-de-chaussée de la Direction Générale de la SONEB, le même jour à 10 heures, heure locale « GMT+1 ».

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission d'un montant de quatre millions trois cent cinquante mille (4.350.000) F CFA.

En ce qui concerne les micro, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration suivant le modèle prévu dans les formulaires de soumission du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de quatre-vingt-dix (90) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

Cotonou, le 06 OCT 2025

BON A LANCER


Hugues MEHOU
Personne Responsable des Marchés Publics

